

**Benessere organizzativo e stress lavoro-correlato:**

**La scheda Excel per l'individuazione e la pre-mappatura dei fattori di rischio**

A cura di:  
Paolo Campanini - Ph. D, Psicologo - paolocampanini.it  
Alberto Baratti - Medico del Lavoro - ASL Cuneo  
Daniela Colombini- Medico del Lavoro -Ergonomo

A.S.L. CNI

eom

paolocampanini.it  
video per lavorare meglio

**Introduzione**

La necessita di completare la pre-mappatura anche con lo studio del fattore stress

### INIZIO DEI LAVORI

Realizzazione di strumenti di lavoro (toolkit) per l'identificazione rapida e complessiva della presenza di possibili induttori di rischio, facilmente utilizzabili da una serie di eventuali fruitori, tra i quali: operatori della prevenzione, specialisti in medicina del lavoro, lavoratori e loro rappresentanti sindacali, imprenditori ed operati della vigilanza.

(da Colombini D., Occhipinti E., Di Leone G. Med Lav 2011; 102, 1: 6-28)

La pre-mappatura dei disagi e dei pericoli professionali: uno strumento di analisi semplice e informatizzato (toolkit).



A.S.L. CN1 | epm | paolocamparini.it  
idea per lavorare meglio

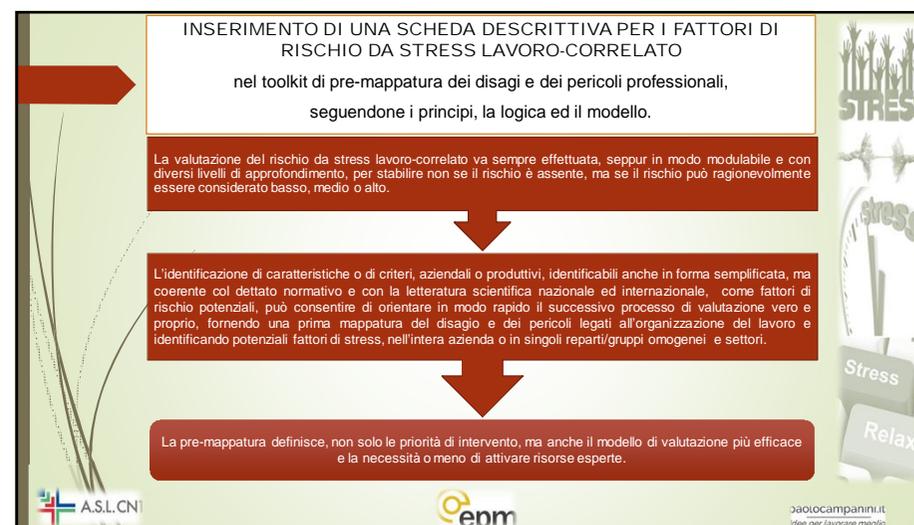
World Health Organization | IEA-WHO ad hoc group for developing a "toolkit for MSD prevention". | OEA

### OBBIETTIVI DEL MODELLO DI PREMAPPATURA

- TIPO DI APPROCCIO: LA GLOBALITA'**  
la lettura globale degli elementi di disagio dei lavoratori (gruppo omogeneo), siano essi derivanti dal posto che dall'ambiente di lavoro.
- REQUISITO ESSENZIALE: LA SEMPLICITA'**  
La metodologia si concretizza in un modello di raccolta delle informazioni, a domande chiuse facilmente utilizzabile perché già previsto su supporto informatico (Excel).
- OBBIETTIVO PRINCIPALE: FORNIRE LA SCALA DELLE PRIORITA'**  
**SCALA DI PRIORITA' PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI VALUTATIVI**  
I risultati (facilmente leggibili attraverso istogrammi) aiuteranno non solo nell'individuazione dei problemi ma anche nell'offrire una scala di priorità per i successivi adempimenti valutativi.

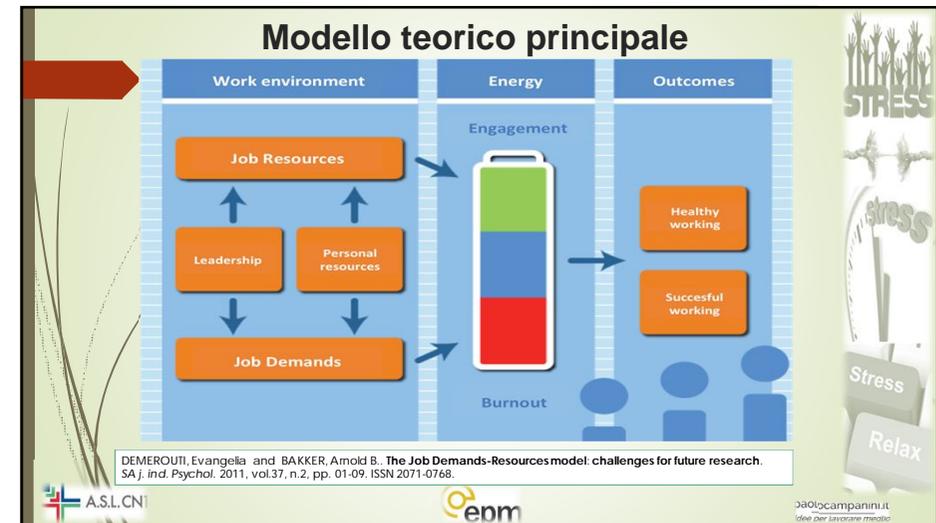
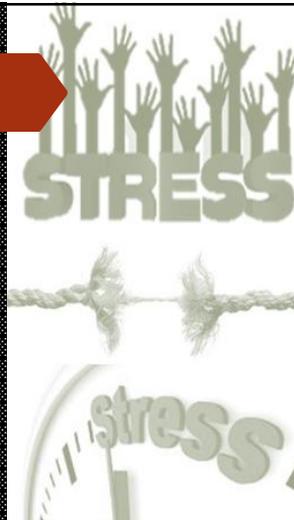


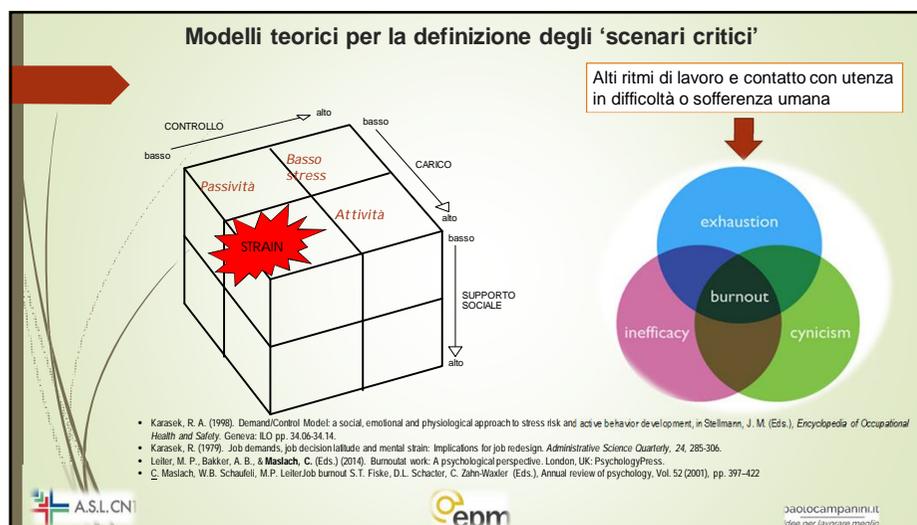
A.S.L. CN1 | epm | paolocamparini.it  
idea per lavorare meglio



## METODI

Il modello teorico di riferimento





La scheda del rischio da stress ha un'impostazione generale basata sui più noti e recenti modelli di stress lavorativo e la sua implementazione è stata già testata su diverse realtà lavorative.

#### I FATTORI VALUTATI

1. Ambiente e attrezzature di lavoro
2. Carico e ritmi di lavoro
3. Orari di lavoro
4. Contatto con la sofferenza umana
5. Contatto con l'utenza in difficoltà
6. Rapine o aggressioni
7. Autonomia decisionale e controllo
8. Rapporti interpersonali o isolamento fisico
9. Conciliazione casa-lavoro
10. Segnalazioni abusi
11. Eventi sentinella
  1. Denunce per mobbing e demansionamento
  2. Malattie professionali stress lavoro-correlate
  3. Aumento assenze per malattia
  4. Aumento infortuni

A.S.I. CN | eem | jaotocampanini.it  
idea per lavorare meglio

## PRINCIPALI CARATTERISTICHE DEL METODO VALUTATIVO

- Domande e risposte descrittive facili da capire, risposte «chiuse».
- Descrittori quanto più «oggettivabili»
- Rapidità e semplicità di compilazione
- Presenti anche gli elementi di benessere
- Punteggio finale calibrato sul modello teorico
- **RISULTATO IMMEDIATAMENTE VALUTABILE PERCHÉ IL CALCOLO È AUTOMATICO**

**Fattore 5a: Tempo passato allo sportello o comunque a diretto contatto con l'utenza**

1	Mai	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
2	Alcune volte all'anno	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
3	Alcune volte al mese	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
4	Quotidianamente ma part time o alcune volte alla settimana	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
5	Quotidianamente tutto il giorno	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>

**Fattore 5b: problemi difficilmente risolvibili**

<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>







## Fattore 2 - Considerando il carico e i ritmi di lavoro

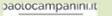
NB: va sempre compilato un solo blocco (uno fra i 5 indicati). PER ESSERE CONTRASSEGNA TO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE E PRESENTI (usa una X per indicare le opzioni presenti e il blocco scelto). SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

		Punteggio	Moltiplicatore
1	c'è la possibilità di decidere il ritmo di lavoro	2	2
2	Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti, da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc.) ma permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza sufficiente a svolgere il lavoro assegnato)	1	2
3	Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti, da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc.) ma non permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza insufficiente a svolgere con cura i lavori assegnati)	2	2
<small>NB: va sempre compilato un solo blocco</small>			
1	Non vengono richieste ore straordinarie se non saltuariamente	2	2
2	Vengono svolte ore straordinarie su richiesta del lavoratore	2	2
3	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari almeno una volta alla settimana	1	2
4	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari più volte alla settimana	2	2,05

► I punteggi , per ciascuna domanda, vengono ottenuti da due variabili: il punteggio intrinseco e il moltiplicatore. La modulazione del risultato finale risulta più flessibile.

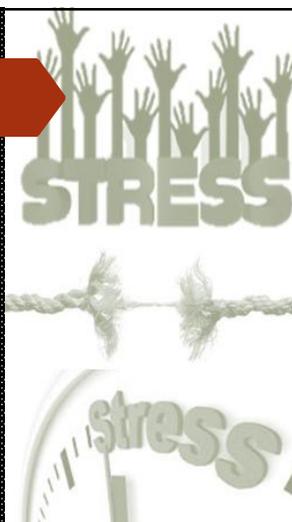
► Alle situazioni ottimali, LE SITUAZIONI «VIRTUOSE», viene assegnato un punteggio negativo, che ridurrà i punteggi finali di rischio





## LA SCHEDA DI PREMAPATURA DELLO STRESS

Il modello su supporto informatico.



**Fattore 1** - Consideri l'ambiente e le attrezzature di lavoro. Negli ultimi due anni (se disponibili)

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno fra i 5 indicati). PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (Usa una X per indicare le condizioni presenti e il blocco scelto). SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

1	L'ambiente e le attrezzature sono il risultato di adeguati interventi di riprogettazione ergonomica effettuati in passato e non sono stati segnalati disturbi correlabili all'ambiente e attrezzature di lavoro (esclusi infortuni)	SI
2	Non sono ancora stati eseguiti miglioramenti dell'ambiente e delle attrezzature a seguito di valutazioni ma sono previsti a tempi brevi, e non sono stati segnalati disturbi correlabili all'ambiente e attrezzature di lavoro (esclusi infortuni)	SI
3	Non sono previsti miglioramenti dell'ambiente e delle attrezzature a seguito di valutazioni e non sono stati segnalati disturbi correlabili all'ambiente e attrezzature di lavoro (esclusi infortuni)	SI
4	Non risultano valutazioni dell'ambiente o delle attrezzature ma non sono stati segnalati disturbi correlabili all'ambiente e attrezzature di lavoro (esclusi infortuni)	SI
5	Non risultano valutazioni dell'ambiente o delle attrezzature ma sono stati segnalati disturbi correlabili all'ambiente e attrezzature di lavoro (esclusi infortuni)	SI



**Fattore 2 - Considerando il carico e i ritmi di lavoro**

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno fra i 5 indicati); PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (usa una X per indicare le condizioni presenti e il blocco scelto); SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

1	c'è la possibilità di decidere il ritmo di lavoro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
2	Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti, da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc.) ma permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza sufficiente a svolgere il lavoro assegnato)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
3	Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti, da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc.) ma non permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza insufficiente a svolgere con cura i lavori assegnati)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>

NB: va sempre compilato un solo blocco

1	Non vengono richieste ore straordinarie se non saltuariamente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
2	Vengono svolte ore straordinarie su richiesta del lavoratore	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
3	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari almeno una volta alla settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
4	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari più volte alla settimana	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>



A.S.I. CN | epm | jaotocampanini.it  
idea per lavorare meglio

**Fattore 3- Considerando gli orari di lavoro**

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno fra i 5 indicati); PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (usa una X per indicare il blocco scelto); SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

1	Si lavora con orari d'ufficio o con unico turno giornaliero di 8 ore e ma vi è possibile autonomamente decidere di cambiare gli orari di entrata e uscita (completa flessibilità e autonomia nella gestione degli orari di lavoro)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
2	Si lavora con orari d'ufficio o con unico turno giornaliero di 8 ore con un po' di flessibilità (tipo flessibilità di 15-30 minuti all'ingresso e all'uscita)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
3	Si lavora con orari di ufficio o con unico turno giornaliero di 8 ore senza flessibilità di orario di ingresso o uscita (si timbra entro l'orario stabilito)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
4	Si lavora su più turni giornalieri ma senza il turno notturno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>
5	Si lavora su più turni giornalieri, anche col turno notturno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<b>SI</b>



A.S.I. CN | epm | jaotocampanini.it  
idea per lavorare meglio

**Fattore 4** - La vostra attività lavorativa prevede un contatto con la sofferenza umana (ospedali, case di cura, dimiter, servizi sociali, ecc.)?

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 5)

1	Mai	SI	<input type="checkbox"/>
2	Raramente	SI	<input type="checkbox"/>
3	A volte	SI	<input type="checkbox"/>
4	Quasi sempre	SI	<input type="checkbox"/>
5	Sempre	SI	<input type="checkbox"/>



**NOTE E COMMENTI**

---

**Fattore 5a** - L'attività lavorativa svolta prevede contatto diretto con l'utenza (attività a sportelli, colloqui, ecc.)?

**Fattore 5b** - Tale attività richiede frequentemente la presa in carico di problemi difficili da risolvere? (Ad esempio: si verificano digiuni di vario tipo, code eccessive agli sportelli, mancanza di privacy, difficoltà a trovare risposte che soddisfino le richieste dell'utenza, difficoltà a gestire reclami o approfondimenti, ecc.)

NB: va sempre compilata un solo blocco (quelli da 1 a 5)

Fattore 5a: Tempo passato allo sportello o comunque a diretto contatto con l'utenza		Fattore 5b: problemi difficilmente risolti	
1	Mai	SI	<input type="checkbox"/>
2	Alcune volte all'anno	SI	<input type="checkbox"/>
3	Alcune volte al mese	SI	<input type="checkbox"/>
4	Quotidianamente ma part time o alcune volte alla settimana	SI	<input type="checkbox"/>
5	Quotidianamente tutto il giorno	SI	<input type="checkbox"/>



A.S.I. CN | epm | paolocampanini.it  
idea per lavorare meglio

**Fattore 6** - L'attività lavorativa è un'attività potenzialmente a rischio rapina o aggressione?

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 5)

1	Mai, dato che non vi è nulla da rapinare o non vi sono motivi per aggredire	SI	<input type="checkbox"/>
2	L'attività sarebbe potenzialmente a rischio ma non è mai storicamente successo nulla	SI	<input type="checkbox"/>
3	L'attività sarebbe potenzialmente a rischio e non è mai storicamente successo nulla ma permane la sensazione di non sentirsi completamente tutelati	SI	<input type="checkbox"/>
4	L'attività sarebbe potenzialmente a rischio e negli ultimi due anni è avvenuta una rapina o aggressione.	SI	<input type="checkbox"/>
5	L'attività sarebbe potenzialmente a rischio e negli ultimi 2 anni sono avvenute più rapine o aggressione.	SI	<input type="checkbox"/>




**2. Contesto del lavoro**

**Fattore 7** - Autonomia decisionale e controllo durante l'attività lavorativa

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 3)

1	Vi è la possibilità di decidere e completamente come e quando eseguire compiti lavorativi	SI	<input type="checkbox"/>
2	Vi è la possibilità di decidere ma solo in parte, come e quando eseguire compiti lavorativi	SI	<input type="checkbox"/>
3	Non vi è alcuna possibilità di decidere come e quando eseguire compiti lavorativi essendo loro organizzazione e contenuto rigidamente prestabilito	SI	<input type="checkbox"/>

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 2)

4	L'addestramento alla specifica esecuzione dei compiti è fatto ed è adeguato anche in funzione degli aggiornamenti introdotti nel tempo	SI	<input type="checkbox"/>
5	L'addestramento alla specifica esecuzione dei compiti non è fatto o risulta insufficiente e/o inadeguato	SI	<input type="checkbox"/>



A.S.I. CN | epm | paolocampanini.it  
idea per lavorare meglio

**Fattore 8a. Rapporti interpersonali**

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno tra i 3 indicati); PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (usa una X per indicare il blocco scelto). SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

1	"Sono in atto progetti e formazione per la gestione di gruppi di lavoratori (ad esempio: coinvolgimento tecnico dei lavoratori nella promozione della qualità aziendale) "Si svolgono periodicamente (almeno ogni due anni) valutazioni del clima aziendale (buoni rapporti e feeling fra dipendenti e fra dipendenti e capi) "Non sono stati segnalati formalmente conflitti interpersonali che hanno richiesto un intervento	SI	
2	"Si svolgono periodicamente valutazioni del clima aziendale (buoni rapporti e feeling fra dipendenti e fra dipendenti e capi) "Non sono presenti tra di voi conflitti interpersonali che hanno richiesto un intervento.	SI	
3	Si è verificato almeno un caso di conflitto interpersonale (negli ultimi due anni)	SI	

**Fattore 8b. Isolamento fisico**

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno tra i due indicati)

1	Durante il lavoro vi sentite in isolamento fisico ( tale da provocare disagio)	SI
---	--	----

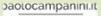
**Fattore 9. Oltre a quanto già tutelato dalla legge, Sono previste attività/servizi per conciliare le attività lavorative con quelle extra-lavorative (ad esempio è garantito il cambio turno, gli straordinari sono programmati in anticipo e concordati, su base volontaria, è consentita una certa flessibilità dell'orario di lavoro, ecc.) ?**

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 5)

1	Si, sempre e per tutti i lavoratori con particolare attenzione alle categorie di lavoratori che ne hanno più necessità (donne, anziani, famiglie in difficoltà, ecc.)	SI	
2	Si, ma non per tutti i lavoratori, ma sempre per le categorie di lavoratori che ne hanno più necessità (donne, anziani, famiglie in difficoltà, ecc.)	SI	
3	Sono attivate ma solo in situazioni specifiche e su specifica richiesta (si cerca di venire incontro alle necessità del singolo tutte le volte che è possibile)	SI	
4	Sono attivate ma solo in situazioni specifiche e su specifica richiesta (si cerca di venire incontro alle necessità del singolo ma con difficoltà ed eccessiva discrezionalità)	SI	
5	Il problema non è stato valutato e non è prevista alcuna attività	SI	

NB: rispondi alla domanda singolarmente per questo blocco  
Se sei al corrente di questi dati, rispondi a queste domande, altrimenti lascia in bianco.

1	Sono previste procedure/sistemi per segnalare abusi o vessazioni subite da parte di capi o da colleghi di lavoro?	SI NO	
---	---	----------	---

## L'INTERPRETAZIONE DEI RISULTATI

Scale cromatiche e percentuali

The graphic features the word 'STRESS' in large, bold, grey letters. Above it, several hands are raised in a gesture of stress or effort. Below the word, there is a gauge-like element with the word 'stress' written on it, and a rope-like structure.

### IL SIGNIFICATO DEI RISULTATI

Dalla somma dei punteggi si ricava % rispetto ad un massimo prestabilito  
La % DETERMINA la scala delle priorità

VERDE	0-20%	La valutazione non è prioritaria, ma va programmata. Non sono emersi elementi di rischio: può essere sufficiente il livello «esigibile».
GIALLO	21-40%	La valutazione non è prioritaria, ma sono emersi elementi di rischio: può essere sufficiente il livello «esigibile», con eventuali approfondimenti
ARANCIO	41-60%	La valutazione è prioritaria e sono emerse delle criticità che potrebbero richiedere una valutazione analitica e risorse professionali specializzate
ROSSO	61-95%	La valutazione è prioritaria e le criticità necessitano di una valutazione analitica, con elevate risorse professionali.
VIOLA	95 % O UN QUADRO CRITICO	La valutazione è prioritaria e urgente, le criticità necessitano di una valutazione analitica con elevate risorse professionali.

A.S.I. CN

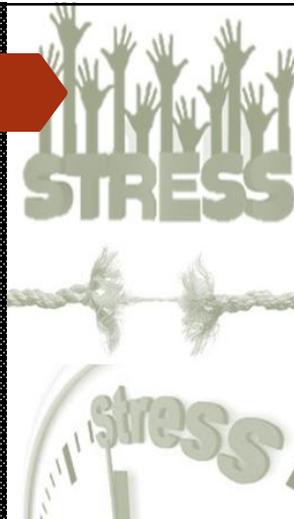
enm

paolocampanini.it  
idea per lavorare meglio

## Gli 'scenari critici'

Combinazione di risposte che determinano situazioni ad alta criticità, al di fuori dei punteggi assegnati a ciascuna risposta.

La presenza di **CRITICITÀ DETERMINA UNA PRIORITA' DEL 100%**



**Fattore 4- La vostra attività lavorativa prevede un contatto con la sofferenza umana (ospedali, case di cura, cinema, servizi sociali, ecc...)?**

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 5)

1	Mai	SI
2	Raramente	SI
3	A volte	SI
4	Quasi sempre	SI
5	Sempre	SI

**Fattore 2 - Considerando il carico / ritmo di lavoro**

NE VA SEMPRE COMPILATO UN SOLO BLOCCO (LAVORI DI RICERCA, PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI (SE UNA X PER RISI E SE CONDIZIONI PRESENTI E IL BLOCCO NON) - SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIU' PERTINENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA CONDIZIONE

1	Non vengono richieste ore straordinarie e non saltuariamente	SI
2	Vengono svolte ore straordinarie su richiesta del lavoratore	SI
3	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari almeno una volta alla settimana	SI
4	Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari più volte alla settimana	SI

**PRIMO SCENARIO CRITICO**

**FATTORE 2:** risposta 3 e risposta 4 (ritmi e carichi di lavoro)  
+  
**FATTORE 4:** risposta 4  
0 5

A.S.L. CN1

**Fattore 5a** - L'attività lavorativa svolta prevede contatto diretto con l'utenza (attività a sportello, colloqui, ecc)?

**Fattore 5b** - Tale attività richiede frequentemente la presa in carico di problemi difficili da risolvere? (Ad esempio: si verificano disguidi di vario tipo: code eccessive agli sportelli, mancanza di privacy, difficoltà a trovare risposte che soddisfino le richieste dell'utenza, difficoltà a gestire reclami o approfondimenti, ecc)

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 4)

**Fattore 5a: Tempo passato allo sportello e comunque a diretto contatto con l'utenza**

1 Mai	SI
2 Alcune volte all'anno	SI
3 Alcune volte al mese	SI
4 Quotidianamente ma part time o alcune volte alla settimana	SI
5 Quotidianamente tutto il giorno	SI

**Fattore 5b: problemi difficilmente risolvibili**

1 Mai	SI
2 Alcune volte all'anno	SI
3 Alcune volte al mese	SI
4 Quotidianamente ma part time o alcune volte alla settimana	SI
5 Quotidianamente tutto il giorno	SI

**Fattore 2** - Considerando il carico e i ritmi di lavoro

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno tra i 3 indicati). PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI. SE NE PUÒ SELEZIONARE IL BLOCCO PIÙ ADEGUATO. SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA SITUAZIONE.

1 c'è la possibilità di decidere il ritmo di lavoro	SI
2 Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti; da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc) ma permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza sufficiente a svolgere il lavoro assegnato)	SI
3 Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti; da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc) ma non permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza insufficiente a svolgere con cura i lavori assegnati)	SI

NB: va sempre compilato un solo blocco

1 Non vengono richieste ore straordinarie se non saltuariamente	SI
2 Vengono svolte ore straordinarie su richiesta del lavoratore	SI
3 Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari almeno una volta alla settimana	SI
4 Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari più volte alla settimana	SI

**SECONDO SCENARIO CRITICO**

**FATTORE 2:** risposta 3 e risposta 4 (ritmi e carichi di lavoro)  
+  
**FATTORE 5:** risposta 4 o 5 con presenza di problemi difficile da risolvere risposta 4 o 5

A.S.L. CN1 | enm | jaotocampanini.it | Idea per lavorare meglio

**Fattore 7** - Monitora l'espansione e controllo durante l'attività lavorativa

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 3)

1 Vi è la possibilità di decidere completamente come e quando eseguire compiti lavorativi	SI
2 Vi è la possibilità di decidere, ma solo in parte, come e quando eseguire compiti lavorativi	SI
3 Non vi è alcuna possibilità di decidere come e quando eseguire compiti lavorativi essendo loro organizzazione e contenuto rigidamente prestabilito	SI

NB: va sempre compilato un solo blocco (quelli da 1 a 5)

4 L'addestramento alla specifica esecuzione dei compiti è fatto ed è adeguato anche in funzione degli aggiornamenti introdotti nel tempo	SI
5 L'addestramento alla specifica esecuzione dei compiti non è fatto o risulta insufficiente e/o inadeguato	SI

**Fattore 2** - Considerando il carico e i ritmi di lavoro

NB: va sempre compilato un solo blocco (uno tra i 3 indicati). PER ESSERE CONTRASSEGNIATO UN BLOCCO, TUTTE LE CONDIZIONI INDICATE NEL BLOCCO DEVONO ESSERE CONTEMPORANEAMENTE PRESENTI. SE NE PUÒ SELEZIONARE IL BLOCCO PIÙ ADEGUATO. SE NO, PASSARE A LEGGERE IL SUCCESSIVO FINO A TROVARE IL BLOCCO PIENAMENTE RISPONDENTE ALLA VOSTRA SITUAZIONE.

1 c'è la possibilità di decidere il ritmo di lavoro	SI
2 Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti; da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc) ma permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza sufficiente a svolgere il lavoro assegnato)	SI
3 Il ritmo di lavoro è controllato (per lavoro su banchi di lavoro e/ su linee di montaggio; da flusso utenti/clienti; da tempi prestabiliti di risposta o produzione ecc) ma non permette di svolgere agevolmente i lavori assegnati (lo giudicate in sostanza insufficiente a svolgere con cura i lavori assegnati)	SI

NB: va sempre compilato un solo blocco

1 Non vengono richieste ore straordinarie se non saltuariamente	SI
2 Vengono svolte ore straordinarie su richiesta del lavoratore	SI
3 Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari almeno una volta alla settimana	SI
4 Il carico di lavoro richiede espressamente e costantemente di fare straordinari più volte alla settimana	SI

**TERZO SCENARIO CRITICO**

**FATTORE 2:** risposta 3 o risposta 4 (ritmi e carichi di lavoro)  
+  
**FATTORE 7:** risposta 3

A.S.L. CN1 | enm | jaotocampanini.it | Idea per lavorare meglio

SCENARIO CRITICO sentinella

3. Eventi sentinella

Fattore 10. Dati su sicurezza, malattie e interventi disciplinari tra i lavoratori che operano con voi e quindi nel vostro gruppo

Considerando esclusivamente i lavoratori che operano con voi e quindi nel vostro gruppo, rispondi a tutte le seguenti domande:

1	Negli ultimi due anni vi sono state denunce per mobbing/demansionamento (essere adibito a mansioni inferiori alle proprie capacità)?	SI	NO
2	Negli ultimi due anni sono state denunciate malattie professionali stress correlate?	SI	NO
3	Vi risulta che le assenze per malattia sono aumentate rispetto allo scorso anno?	SI	NO
4	Vi risulta che gli infortuni sono aumentati rispetto allo scorso anno?	SI	NO



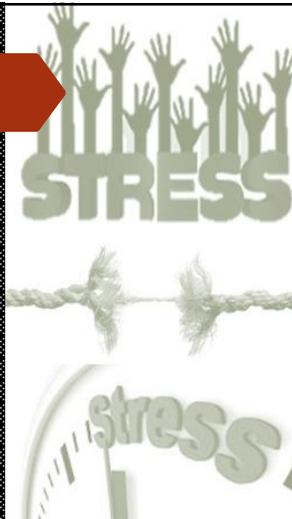




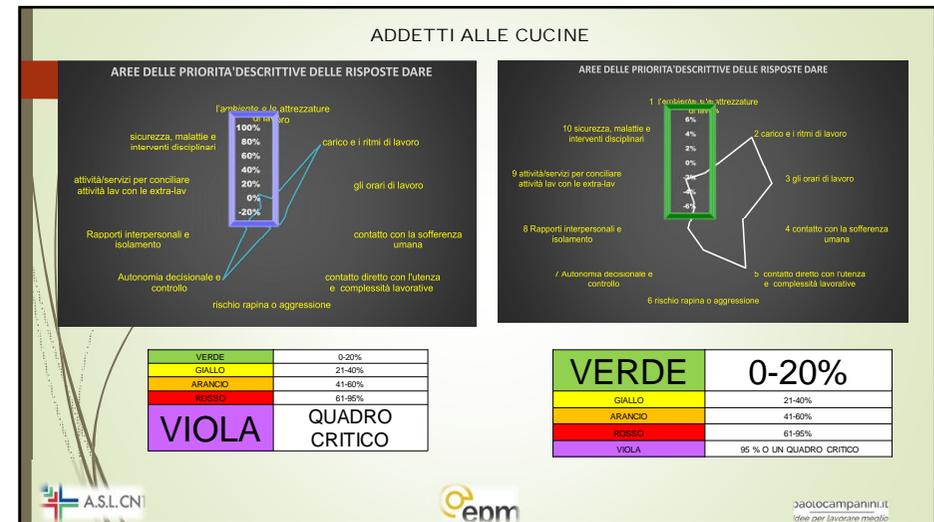


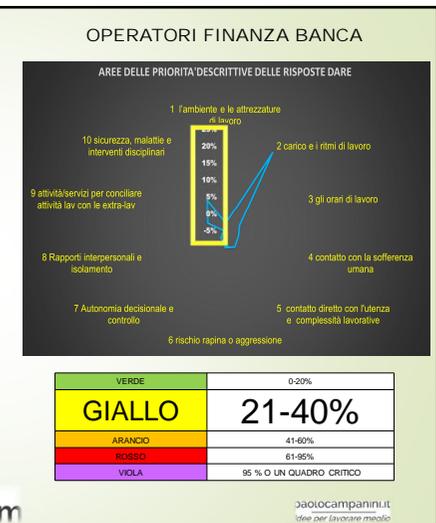
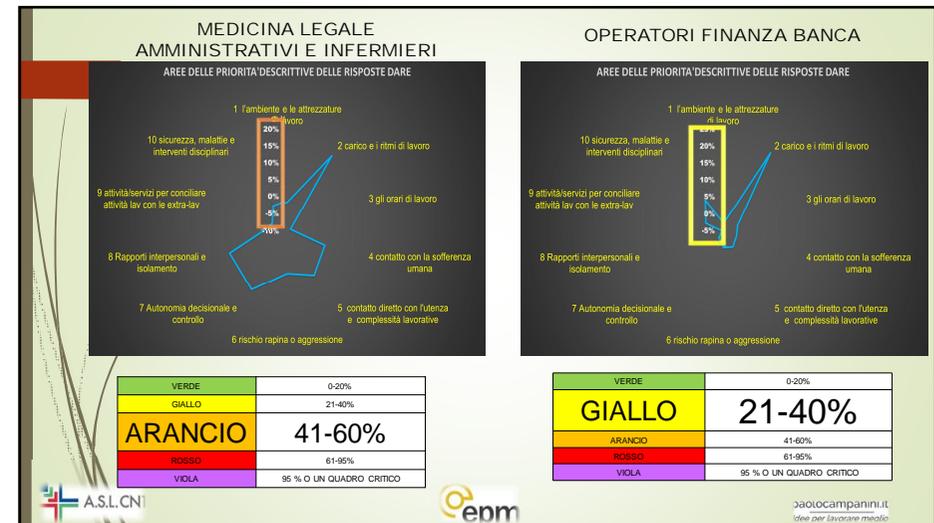
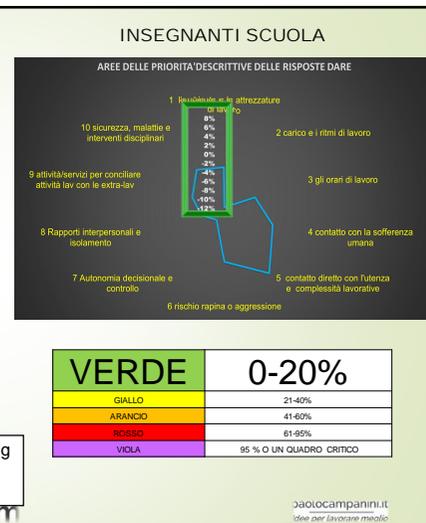
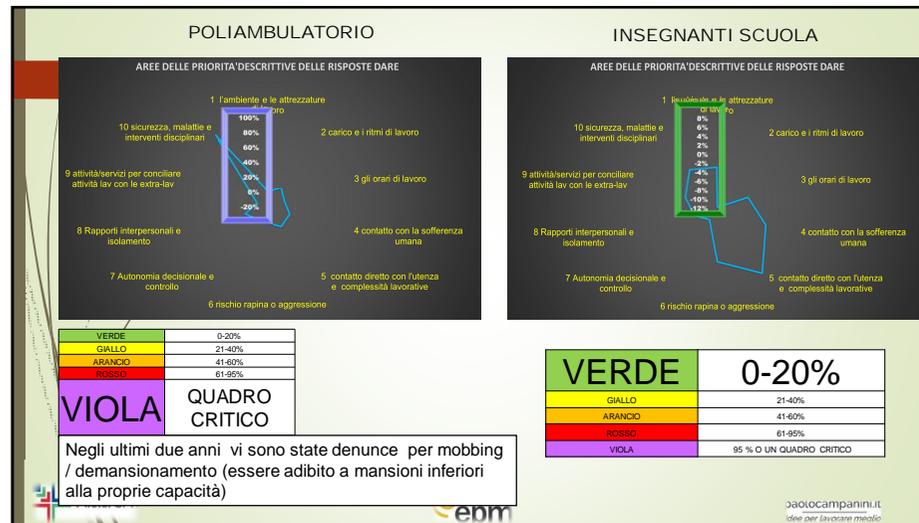
PRIMI RISULTATI

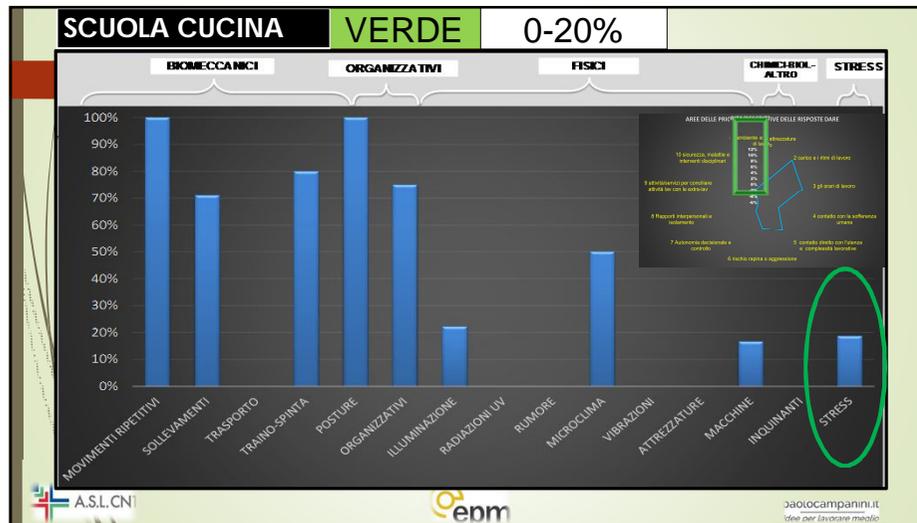
Si mostrano in sintesi i primi risultati applicativi



Gruppo omogeneo	Punteggio	Note
Scuola insegnanti		Presenza di molte condizioni virtuose
Scuola Cucina		Presenza di molte condizioni virtuose
Educatori		Contesto virtuoso, ma lavoro a turni a contatto con utenza in difficoltà
Mensa aziendale		Presenza di molte condizioni virtuose
118 operatori sanitari		Punteggio elevato e 2 criticità: mobbing e rischio burn-out
118 tecnici e amministrativi		
ADD Laboratorio industriale		
Amministrativi		
Assistenti software		
Cucina e Mensa Aziendale C.		1 criticità: modello Karasek
Cucina e Mensa Aziendale F.		
Cucina e Mensa Aziendale M.		
Cucina e Mensa Aziendale S.		
Cucina e Mensa Aziendale S.		1 criticità: modello Karasek
Medicina Legale medici		2 criticità: mobbing e stress
Medicina Legale amministrativi e infermieri		Alti ritmi, conflittualità, contatto con utenza in difficoltà, scarso addestramento
Poliambulatorio F.		1 criticità: mobbing
Radiologia S.		1 criticità: mobbing
Operatori alimentari autostrada		
Lavoratori banca finanza		Alti ritmi e carichi, lavoro a turni, problemi difficili da risolvere, aumento malattie







### LA PREMAPPÀ STRESS TOGLIE LO STRESS DELLA VALUTAZIONE STRESS!

Se si è convinti di essere in grado di gestire lo stress, si producono reazioni stressanti di minore entità.

R. Lazarus e E. Alfert,  
The Journal of Abnormal and Social Psychology, 1964



#### CARATTERISTICHE:

- SEMPLICE,
- FACILEMTE APPLICABILE.
- INFORMATIZZATA
- FONDATA SU BASI SCIENTIFICHE e NORMATIVE
- CONDUCE ALLA PREVALUTAZIONE DEL PROBLEMA STRESS
- FORNISCE INDICAZIONI sulla PRIORITA' e SU COSA FARE